| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - FORMATO- FORMACION TITULADA VIRTUAL | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nombre del Programa: Tecnología en Gestión Logística -- Ficha 2249750** | | | | | | | |
| **Nombre del proyecto: Diseño de un plan maestro de logística comercial con una mirada integral que facilite el acceso a mercados internacionales.** | | | | | | | |
| **Fase de Ejecución: del 11/12/21 al 08/05/22** | | | | | | | |
| **EJECUCIÓN** | **Gestionar y optimizar el recurso humano de la organización garantizando la promesa de servicio.** | **Actividad de aprendizaje 12: Direccionar el recurso humano de la organización, garantizando el cumplimiento de la promesa de servicio.** | 210101005-01: Coordinar el talento humano apoyado por tecnologías de información teniendo en cuenta la situación de distribución y asignación de funciones establecidas en el plan de actividades de acuerdo con los objetivos, estrategias e indicadores de gestión según tiempos y recursos. | Evidencia 1: Taller "Generalidades de la gestión del talento humano y sus subprocesos". | **11/12/2021** | **23/01/2022** | **NO SE PRESENTA** |
| | | | | Evidencia 2: Actividad interactiva "Gestión del talento humano" | | | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |
| | | | 240201500-05: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución | Evidencia 3: Informe “Definiendo y desarrollando habilidades para una comunicación asertiva y eficaz” | **24/01/2022** | **13/02/2022** | **INSTRUCTORA DE ÉTICA- LUZ MIRIAM HERNÁNDEZ M.** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | de problemas de carácter productivo y social. | | | | |
| | | | 240201500-04: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos. | Evidencia 4: Questionnaire “HR Vocabulary” | | **13/02/2022** | **INSRUCTORA DE INGLÉS – MÓNICA BURGOS** |
| | | | 210101005-02: Realizar el entrenamiento y el seguimiento del talento humano de la efectividad del desempeño en el puesto de trabajo, el estilo de dirección utilizada y el cumplimiento de los objetivos propuestos en cada proceso según planes de mejoramiento establecidos por la organización. | Evidencia 5: Propuesta "Estructuración y definición de políticas de talento humano" | | | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |
| | | | 240201500-05: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del | Evidencia 6: Programa de capacitación en comunicación asertiva | | | **NO SE REALIZA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. | | | | |
| | | | | | | | |
| | **Ejecutar el plan de integración de la cadena logística.** | **Actividad de aprendizaje 13:** Desarrollar un plan que integre los diferentes actores de la cadena de abastecimiento teniendo en cuenta principios, políticas y requerimientos de la organización. | 210101020-04: Implementar programas para el desarrollo de alianzas estratégicas entre proveedores y clientes mediante asesorías y soportes a proveedores teniendo en cuenta principios éticos las partes y considerando el intercambio de información según necesidades de organización, clientes y proveedores. | Evidencia 1: Artículo "Tecnologías de la Información y la Comunicación" | **14/02/2022** | | **NO SE REALIZA** |
| | | | Desarrollar el plan de integración del negocio a partir de la relación entre los eslabones de la cadena de abastecimiento según | Evidencia 2: Cuadro comparativo "Tecnologías de la Información y la Comunicación" | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | tecnologías y herramientas de gestión. | Evidencia 3: Taller “Plan de integración y TIC” | | | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |
| | | | 240201502-02: Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización. | Evidencia 4: Reading Workshop: Inferring from context | | | **INSRUCTORA DE INGLÉS – MÓNICA BURGOS** |
| | | | 210101035-01: Estructurar las relaciones entre los actores de la cadena de abastecimiento a través de las tecnologías de la información y la comunicación para el desarrollo de las operaciones logísticas según la caracterización de los clientes. | Evidencia 5: Estudio de casos “Situaciones empresariales” | **14/02/2022** | **20/02/2022** | **NO SE REALIZA** |
| | | | | Evidencia 6: Ejercicio práctico “Empresa San Lucas" | | | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Ejecutar el plan de integración de la cadena logística.** | **Actividad de aprendizaje 14: Utilizar los índices de gestión que permiten la medición de la satisfacción del cliente con base en las técnicas de contacto.** | 210101020-01: Aplicar técnicas de contacto con el cliente teniendo en cuenta el nivel de satisfacción, inquietudes y solicitudes según políticas de servicio al cliente. | Evidencia 1: Actividad interactiva "Acuerdo comercial y satisfacción del cliente" | **21/02/2022** | **06/03/2022** | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMÍREZ MONTOYA** |
| | | | 210101020-02: Verificar la satisfacción del cliente aplicando los indicadores de gestión según solicitudes, requisiciones y estrategias apoyado en medios electrónicos de acuerdo con las políticas de la organización y la trazabilidad del servicio. | Evidencia 2: Infografía "Índices de gestión de servicio" | | | |
| | | | 240201502-01: Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos. | Evidencia 3: Workshop "Customer satisfaction tools" | | | **INSTRUCTORA DE INGLÉS – MÓNICA BURGOS** |
| | | | 210101020-02: Verificar la satisfacción del cliente aplicando los indicadores de | Evidencia 4: Video "Servicio al cliente" | **21/02/2022** | **6/03/2022** | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | gestión según solicitudes, requisiciones y estrategias apoyado en medios electrónicos de acuerdo con las políticas de la organización y la trazabilidad del servicio. | | | | |
| | | | 240201502-01: Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos. | Evidencia 5: Workshop “Using verbs to build customer satisfaction tools” | | | **INSTRUCTORA DE INGLÉS – MÓNICA BURGOS** |
| | | | 210101020-02: Verificar la satisfacción del cliente aplicando los indicadores de gestión según solicitudes, requisiciones y estrategias apoyado en medios electrónicos de acuerdo con las políticas de la organización y la trazabilidad del servicio. | Evidencia 6: Propuesta “Comercio electrónico” | | | **NO SE REALIZA** |
| | | | | | | | |
| | **Operar procesos de comercio internacional.** | **Actividad de aprendizaje 15 : Establecer procedimientos para la exportación, importación y nacionalización de** | 210101021-01: Clasificar la mercancía en la subpartida arancelaria establecida en las notas legales del sistema armonizado al diligenciar | Evidencia 1: Asesoría “Caso exportación ” | **7/03/2022** | **13/03/2022** | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **mercancías de acuerdo con la normatividad vigente.** | documentos para la exportación, de acuerdo con su naturaleza, composición y uso; considerando su origen y destino y los tratados y acuerdos comerciales. | | | | |
| | | | 210101021-02: Ejecutar procedimientos para la nacionalización de las mercancías de acuerdo con las políticas de la compañía y las normas legales aduaneras vigentes considerando diversos tipos de inspección, modalidades de importación y tiempos establecidos para la presentación de documentos y obtención del levante | Evidencia 2: Presentación "Ruta importadora" | | | **NO SE PRESENTA** |
| | | | 210101021-03: Realizar procedimientos para la exportación de mercancías de acuerdo al régimen aduanero y de | Evidencia 3: Ejercicio periodístico “Normas nacionales e internacionales que rigen la clasificación | **14/03/2022** | **20/03/2022** | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | exportación vigente, al efectuar los trámites documentales y procedimentales ante las entidades gubernamentales delegadas, según la normatividad establecida y considerando diversas modalidades de exportación. | arancelaria de mercancías” | | | |
| | | | 240201500-11: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. | Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión | | | **INSTRUCTORA DE ETICA- LUZ MIRIAM HERNÁNDEZ** |
| | | | 240101502-03: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico. | Evidencia 5: Summary “Export-import theory” | **21/03/2022** | **27/03/2022** | **INSTRUCTORA DE INGLÉS – MÓNICA BURGOS** |
| | | | 210101021-03: Realizar procedimientos para la exportación de mercancías de acuerdo al régimen aduanero y de exportación vigente, al efectuar los trámites documentales y | Evidencia 6: Ejercicio práctico “Identificación de la posición arancelaria de su producto y requisitos asociados” | | | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | procedimentales ante las entidades gubernamentales delegadas, según la normatividad establecida y considerando diversas modalidades de exportación. | | | | |
| | | | 240201500-11: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. | Evidencia 7: Ficha "Valores y principios éticos profesionales" | | | **NO SE PRESENTA** |
| | | | 240101502-03: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico. | Evidencia 8: Presentation "Steps to export" | | | **NO SE PRESENTA** |
| | | | | | | | |
| | **Implementar el Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo.** | **Actividad de aprendizaje 16: Implementar Sistemas de Seguridad y Salud en los procesos logísticos, de acuerdo a las políticas de la organización y la** | 210101019-01: Inspeccionar los recursos asignados a los procesos y clientes, los programas de seguridad e higiene industrial en el desarrollo de las actividades según procedimientos | Evidencia 1: Actividad interactiva "Normas de seguridad en las cadenas de abastecimiento" | **28/03/2022** | **3/04/2022** | **INSTRUCTORA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL-ANGELA MARIA ECHEVERRY M.** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **normatividad vigente.** | establecidos por la organización. | | | | |
| | | | 210101019-02: Informar los resultados del seguimiento de las actividades propias de los procesos logísticos y la implementación de los programas de seguridad e higiene industrial ante las autoridades y áreas respectivas en los tiempos establecidos. | Evidencia 2: Matriz de riesgos | | | **INSTRUCTORA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL- ANGELA MARIA ECHEVERRY M.** |
| | | | 240201500-07: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | Evidencia 3: Ficha antropológica y test físico | **4/04/2022** | **10/04/2022** | **INSTRUCTOR DE CULTURA FISICA - LUIS ADRIANA RIOS** |
| | | | 240201501-06: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de | Evidencia 4: Taller “Safety signs” | | | **NO SE PRESENTA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | información cotidiana y técnica. | | | | |
| | | | 210101019-04: Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados. | Evidencia 5: Manual de seguridad y seguimiento<br>Evidencia 6: Reporte de un accidente | | | **INSTRUCTORA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL- ANGELA MARIA ECHEVERRY M.** |
| | | | 240201500-08: Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional. | Evidencia 7: Video "Hábitos saludables y cultura física" | | | **NO SE PRESENTA** |
| | | | | | | | |
| | **Implementar un sistema de trazabilidad que asegure la sostenibilidad del programa logístico.** | **Actividad de aprendizaje 17: Definir el proceso de trazabilidad en la cadena de abastecimiento mediante** | 210101040-01: Documentar los procesos y registros para la verificación de la información entre los actores de la cadena | **Evidencia 1: Artículo “Trazabilidad organizacional”** | **11/04/2022** | **17(04/2022** | **NO SE PRESENTA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **la utilización de sistemas de verificación.** | teniendo en cuenta el ámbito de aplicación del sistema y las normas nacionales e internacionales . | | | | |
| | | | 210101040-02: Caracterizar los productos teniendo en cuenta la categorización, la ficha técnica, la tecnología de proceso e información para la identificación y registro de los puntos críticos del proceso dentro de la cadena de acuerdo al flujo físico y los requisitos de trazabilidad según la elaboración de la lista del plan maestro. | **Evidencia 2: Cuadros comparativos "Trazabilidad"** | | | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |
| | | | 210101041-01: Estructurar la base de datos de acuerdo a las normas legales, información requerida por los actores de la cadena de suministro, la capacidad de almacenamiento y los requerimientos del proceso de trazabilidad | **Evidencia 3: Casos empresariales** | **18/04/2022** | **24/04/2022** | **NO SE PRESENTA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 210101041-02: Comprobar los registros de los proveedores y clientes para levantar la información de los procesos, procedimientos y archivos para el sistema de trazabilidad, mediante la aplicación de técnicas de verificación, según los sistemas, los objetivos y los requerimientos de trazabilidad. | **Evidencia 4: Ejercicio práctico** | | | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |
| | | | 210101041-04: Monitorear los procesos mediante la aplicación de las variables de control y seguimiento de la trazabilidad de productos y servicios, de acuerdo con las necesidades de la cadena de distribución mediante la graficación de su recorrido, identificando los puntos críticos del proceso y teniendo en cuenta los tipos de trazabilidad. | | | | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Adoptar un sistema de información que permita integrar y automatizar el flujo de información de la organización.** | **Actividad de aprendizaje 18**: Estructurar un sistema de información que integre los procesos logísticos y financieros de la organización, por medio de la utilización de una plataforma informática común. | 210101013-01: Clasificar la información recolectada de las requisiciones de las áreas o unidades de acuerdo con los procesos logísticos a través de instrumentos y herramientas de recolección con apoyo de tecnologías de información. | Evidencia 1: Foro "Sistemas de información" | **25/04/2022** | **1/05/2022** | **NO SE PRESENTA** |
| | | | 210101013-02: Realizar la consolidación de la información a través de la comparación de los resultados obtenidos de los diferentes procesos logísticos con los indicadores y presupuestos establecidos por la organización, considerando tipos de consolidación y equipos para tal fin en el período señalado. | Evidencia 2: Gráfica "Sistemas de información" | | | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |
| | | | 210101013-03: Presentar informes del comportamiento de los procesos logísticos para | Evidencia 3: Diseño "Cuadro de Mando Integral o Balance Score Card" | **2/05/2022** | **8/05/2022** | **INSTRUCTOR VOCERO EDINSON RAMIREZ MONTOYA** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | la toma de decisiones teniendo en cuenta las formas de presentación, los tipos de informes e instrumentos establecidos por la organización. | Evidencia 4: Informe “Diagnóstico ejecutivo” | | | **NO SE PRESENTA** |
| | | | 240201500-03: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. | Evidencia 5: Encuesta “Valoración y propuestas de mejora para el trabajo en equipo de una organización” | | | **INSTRUCTORA DE ÉTICA- LUZ MIRIAM HERNANDEZ** |
| | | | | | | | |